



1 11ª Ata da Reunião Ordinária do CMS – Aos trinta e um dias do mês de julho de  
2 dois mil e dezoito, às dezoito horas e quinze minutos, na sala de reuniões, situada  
3 à Rua: Balduino Taques, 445 – Centro. Presentes os conselheiros Titulares: Diego  
4 Osmar Rodrigues, André Luiz Albuquerque, Elaine Cristina Antunes Rinaldi,  
5 Juceleia Monteiro Vieira, Paulo Saincler Heusi, José Timóteo Vasconcellos  
6 Sobrinho, Luiz Carlos de Oliveira, Adriane do Rocio Lopes. Conselheiros  
7 Suplentes: Luiz Carlos Gorchinski, Simone Schenfeld Monçalves, Bruno  
8 Compagnoni, Wagner Lusiano, Inácio Golinski, Ana Caetano Pinto. O Presidente  
9 José Timóteo Vasconcellos Sobrinho assume os trabalhos e procede a abertura  
10 da reunião, cumprimentando a todos os presentes. **PAUTA: 1. Leitura e**  
11 **Aprovação da 10ª Ata da reunião ordinária. 2. Relatos Gerais das Comissões.**  
12 **3. Informes Gerais. 4. Ordem do Dia. 4.1. Apresentação do VIGIASUS da**  
13 **SMS. 4.2. Apresentação e Aprovação da Resolução nº 006/2018 do**  
14 **Regulamento da 11ª Conferência Municipal de Saúde de Ponta Grossa.**  
15 Leitura e Aprovação da 10ª Ata da reunião ordinária. Aprovadas por unanimidade.  
16 **2. Relatos Gerais das Comissões.** O conselheiro Wagner Lusiano faz a leitura  
17 do relatório da reunião Comissão de Orçamentos Programas e Projetos. Na data  
18 de 24 de julho nas dependências do Conselho Municipal de Saúde reuniram se os  
19 conselheiros membros da comissão para 4ª reunião efetiva convocada pelo relator  
20 Luiz Carlos Gorchinski devido à indisponibilidade do coordenador Leandro Santos  
21 Dias. Presentes na reunião: Luiz Carlos Gorchinski, Adriane do Rocio Lopes e  
22 Wagner Lusiano e secretária Sueli Terezinha Mensen. O relator Luiz Carlos  
23 Gorchinski deu início à reunião, solicitou aos presentes que houvesse indicação  
24 do novo coordenador, consensualmente houve um remanejamento de atribuições  
25 e então relator Luiz Carlos Gorchinski foi indicado para a coordenação da  
26 comissão e o conselheiro membro Wagner Lusiano indicado para assumir o  
27 relatório da referida. Dando continuidade aos trabalhos, deliberou-se devido ao  
28 adiantamento da hora que uma análise mais severa e criteriosa do primeiro  
29 relatório detalhado do quadrimestre anterior de 2018 da SMS fosse procrastinada  
30 para próxima reunião dessa comissão já previamente convocada para o dia 07 de  
31 agosto de 2018 terça- feira, às 18h30min nas dependências CMS. Em sequência  
32 os conselheiros membros passaram à análise da documentação de duas  
33 entidades prestadora de serviço de assistência a saúde, primeira: Associação  
34 Artesanal do Excepcional de Ponta Grossa com solicitação de renovação de  
35 inscrição no CMS, protocolizada na prefeitura na data de 30 de maio de 2018.  
36 Segunda: Associação de Proteção dos Autistas de Ponta Grossa com solicitação  
37 de renovação de inscrição no CMS, protocolizada na prefeitura na data de 06 de  
38 junho de 2018. Enfatizar ao pleno que a resolução 001 de 17 de janeiro de 2017,  
39 determina e estabelece um prazo legal de protocolização na praça de atendimento  
40 no passo municipal da renovação de inscrição junto a esse conselho é até quinze  
41 de abril de cada ano ficando vedado o recebimento até essa data. Apesar das  
42 solicitações terem sido protocolizadas com prazo expirado e notoriamente em  
43 ultraje à referida resolução, os conselheiros membros analisaram os documentos  
44 de ambas e constataram; primeira: Associação de Proteção dos Autistas de Ponta



45 Grossa, com ausência de pesquisa e satisfação do usuário, certidão negativa de  
46 débito vencida no tribunal de contas do estado do Paraná e licença sanitária ou  
47 protocolo de solicitação, todavia podendo apresentá-las até as 18h00min da data  
48 de 07 de agosto de 2018, terça-feira À Secretaria Executiva do CMS para  
49 posterior análise do pleno. (Segunda) Associação Artesanal do Excepcional de  
50 Ponta Grossa, quando protocolizada na praça de atendimento na prefeitura, na  
51 data de 30/05/2018, fora do prazo, estava com a documentação exigida  
52 atualizada. Essa explanação no presente relatório deve-se a sugestão da  
53 conselheira Adriane do Rocio Lopes, de reivindicar na plenária do conselho uma  
54 possível dilação de prazo, vista à relevância dos serviços prestados pelas  
55 referidas entidades. Diante dos fatos aqui relatados a comissão recomenda a toda  
56 representatividade do conselho, para denegar, ou seja, indeferir a aprovação da  
57 renovação das entidades em curso, outrossim burla às legislações vigentes. O  
58 presidente José Timoteo Vasconcellos Sobrinho coloca em votação a dilação de  
59 prazo: 14 (quatorze) votos favoráveis e 1 (um) contrario **3. Informes Gerais.** O  
60 conselheiro Paulo Saincler Heusi pede que sejam registrados em ata os votos de  
61 pesares pelo falecimento do Dr. Alberto Olavo de Carvalho, pelo fato dele ter sido  
62 secretario de saúde na formação do conselho. O conselheiro Luiz Carlos  
63 Gorchinski fala que esteve na unidade de saúde Abraão Federmann na vila Ana  
64 Rita, em diálogos com os técnicos de enfermagem, ele comunicou da  
65 impossibilidade momentânea da implantação dos conselhos locais de saúde  
66 devido às atribuições das comissões do conselho. O conselheiro André Luiz  
67 Albuquerque queria deixar registrado, a participação da Regional de Saúde no 4º  
68 Congresso de Saúde Pública Coletiva. **4. Ordem do Dia. 4.1. Apresentação do**  
69 **VIGIASUS da SMS.** Priscilla Vanessa Alves Santos inicia a apresentação  
70 explanando sobre a verba do VIGIASUS tem 3 resoluções e um superávit, a  
71 execução desse repasse será utilizado no ano de 2018 e no começo de 2019 e  
72 esse descritivo é referente ao repasse financeiro que é da resolução  
73 616/2015,12/05/2017 somados aos saldos remanescentes que foram  
74 regulamentados na resolução 403. As tabelas estão descritas de acordo com o  
75 que vão gastar com o custeio e investimento de capital. Pra recursos humanos se  
76 tem 60.000 (sessenta mil), para fazer oficinas integrativas, curso de capacitação  
77 de salas de vacinas, processo administrativo de vigilância e saúde, formação do  
78 grupo FOCA (formação oficial de controle animal) para zoonoses, vigilância e  
79 saúde do trabalhador e curso de boas práticas e isso vai gerar em torno de mais  
80 ou menos 600 (seiscentos) funcionários. Serviços de terceiros, confecção e  
81 reprodução educativo e técnico 80.000 (oitenta mil). Pagamentos de alimentação  
82 e locais para capacitação, eventos e atividades da vigilância de saúde 50.000  
83 (cinquenta mil). Manutenção de veículos da saúde 50.000 (cinquenta mil), aluguel  
84 de imóveis para atividades de saúde, 73.800 (setenta e três mil e oitocentos),  
85 compra de serviços com contrato com a UEPG se tem 80.000 (oitenta mil),  
86 material de consumo para escritório 8.825 (oito mil, oitocentos e vinte e cinco),  
87 equipamentos de proteção individual 20.000 (vinte mil), combustível, peças e  
88 lubrificantes para veículos 70.000 (setenta mil). **4.2. Apresentação e Aprovação**



89 **da Resolução nº 006/2018 do Regulamento da 11ª Conferência Municipal de**  
90 **Saúde de Ponta Grossa.** O 2º secretário Diego Osmar Rodrigues faz  
91 apresentação da Resolução nº 006/2018 do Regulamento da 11ª Conferência  
92 Municipal de Saúde de Ponta Grossa. Após deliberação o presidente José  
93 Timoteo Vasconcellos Sobrinho coloca em votação a aprovação e é aprovada por  
94 13 (treze) votos favoráveis e apenas 1 (um) voto contrário. O José Timoteo  
95 Vasconcellos Sobrinho encerra a reunião às 20h07min.