



Diário Oficial

Lei Nº 9926/2009

ATOS DO MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA

Disponível em: <http://www.pontagrossa.pr.gov.br/diario-oficial>

EDIÇÃO Nº 668 – ANO IV - 02 Pág

PONTA GROSSA, SEXTA-FEIRA, 20 DE JANEIRO DE 2012

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA - PR

Av. Visconde de Taunay, 950 – Ronda - CEP: 84051- 900 - TEL: 3220-1000

E-mail: diariooficial@pontagrossa.pr.gov.br

Jornalista Responsável: EDGAR HAMPF – Registro Profissional nº 6681

SUMÁRIO

ATOS DA PREFEITURA MUNICIPAL

- LEIS.....	
- DECRETOS.....	01
- PORTARIAS.....	01
- LICITAÇÕES.....	01
- CONTRATOS.....	01
- EDITAIS E ATOS RH.....	02
- DIVERSOS.....	

ATOS DA CÂMARA MUNICIPAL

ATOS DO PODER EXECUTIVO

ATOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

- Fundação Educacional de Ponta Grossa – FUNEPO	
- Fundação Municipal PROAMOR de Assistência Social	
- Fundação Municipal de Promoção ao Idoso-FAPI.....	
- Autarquia Municipal de Trânsito e Transporte	02
- Agência Reguladora de Águas e Saneamento Básico do Município de Ponta Grossa – ARAS	
- Agência de Fomento Econômico de Ponta Grossa -AFEPON	

- Companhia Pontagrossense de Serviços-CPS	
- Companhia de Habitação de Ponta Grossa-PROLAR	

PUBLICIDADE DE CARÁTER

INFORMATIVO / EDUCATIVO

PREFEITURA MUNICIPAL

DECRETOS

DECRETO Nº 5.778, de 17/01/2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTA GROSSA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o contido no protocolado nº 0120069/2012,

RESOLVE

NOMEAR, a partir de 12 de janeiro de 2012, **JOSÉ LUIZ BUIAR**, para exercer o cargo em comissão de Diretor de Abastecimento, da Secretaria Municipal de Abastecimento.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E NEGÓCIOS JURÍDICOS, em 17 de janeiro de 2012.

PEDRO WOSGRAU FILHO

Prefeito Municipal

ADELÂNGELA DE ARRUDA MOURA STEUDEL

Secretária Municipal de Administração e Negócios Jurídicos

PORTARIAS

PORTARIA Nº 7.089, de 18/01/2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTA GROSSA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no art. 62 do Decreto Municipal n. 2.051/2008 e, tendo em vista o contido no protocolado nº 3560117/2011,

RESOLVE

CONSTITUIR, Comissão para reavaliação do Contrato nº 721/2010, firmado com Carlos Alberto Albuquerque-ME, composta pelos seguintes servidores:

PAULO FERNANDO C. VILLELA

JOSÉ LUIZ BUIAR

LUIZ CARLOS BRITES

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E NEGÓCIOS JURÍDICOS, em 18 de janeiro de 2012.

PEDRO WOSGRAU FILHO

Prefeito Municipal

ADELÂNGELA DE ARRUDA MOURA STEUDEL

Secretária Municipal de Administração e Negócios Jurídicos

PORTARIA Nº 7.098 de 19/01/2012

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTA GROSSA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, tendo em vista o contido nos protocolados nº. 2300338 de 18/08/2009, 1310360 de 11/05/2010 e 1310371 de 11/05/2010,

RESOLVE

Art. 1º - Designar Comissão de Sindicância composta pelos seguintes servidores do Quadro de Pessoal do Poder Executivo:

JONAS SOISTAK

JAQUELINE MERCER DOS SANTOS

CIBELE STRASSACAPA CHERIGATTI

Parágrafo Único – O servidor Jonas Soistak, atuará na condição de Presidente da Comissão de Sindicância e a servidora Jaqueline Mercer dos Santos, com as atribuições de Secretária.

Art. 2º - A Comissão de Sindicância designada na forma do artigo anterior terá por mister apurar os fatos relacionados nos protocolados nº. 2300338 de 18/08/2009, 1310360 de 11/05/2010 e 1310371 de 11/05/2010, Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos.

Art. 3º - Para o desempenho de suas atribuições, compete à Comissão:

I - ouvir testemunhas;

II - requisitar documentos;

III - ter acesso a documentos, repartições e dados junto aos órgãos públicos municipais relacionados ao objeto da Sindicância.

Art. 4º - Ao final dos trabalhos, a Comissão de Sindicância apresentará ao Prefeito Municipal parecer conclusivo sobre seu objeto de investigação no qual prestará, no mínimo, as seguintes informações:

I - relatará os principais pontos da investigação;

II - apontará os dispositivos legais ou regulamentares infringidos, sempre em tese;

III - indicará o autor possível ou provável das irregularidades investigadas.

Art. 5º - A Comissão de Sindicância tem o prazo de 30 (trinta) dias a contar da data da publicação desta Portaria para a conclusão das investigações.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E NEGÓCIOS JURÍDICOS, em 19 de janeiro de 2012.

PEDRO WOSGRAU FILHO

Prefeito Municipal

ADELÂNGELA DE ARRUDA MOURA STEUDEL

Secretária Municipal de Administração e Negócios Jurídicos

LICITAÇÕES

AVISO DE CANCELAMENTO DA PUBLICAÇÃO DO DIA 18/01/2012

REFERENTE AO PREGÃO NA FORMA PRESENCIAL Nº 03/2012

O MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA/PR, torna público que está cancelando nesta data a publicação do Pregão na Forma Presencial nº 03/2012 (Contratação de empresa para prestação de Serviços de Locação Topográfica e levantamentos Topográficos, necessários à Implantação de Projetos de Engenharia).

Ponta Grossa, 19 de Dezembro de 2011.

Secretaria Municipal de Administração e Negócios Jurídicos
Departamento de Compras - DECOM

AVISO DE EDITAL

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA - ESTADO DO PARANÁ, através de seu Departamento de Compras, torna público a realização do seguinte procedimento licitatório:

Pregão, na Forma Eletrônica nº 008/2012

Data: 03/02/2012

Horário: 08:00 horas

Objeto: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO/ MATERIAL PERMANENTE (PRE - MOLDADOS DE CONCRETO) PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO CENTRO AGROPECUARIO DE PONTA GROSSA, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIO E MEIO AMBIENTE, CONFORME DESCRIÇÕES E PROJETO BÁSICO EM EDITAL.

Valor máximo: R\$ 48.125,70 (quarenta e oito mil cento e vinte e cinco reais e setenta centavos).

Dotação Orçamentária:

0602 20 691 17 1 8 449052990100

Maiores informações, bem como a íntegra do Edital e anexos, poderão ser obtidos junto ao Departamento de Compras - Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal de Ponta Grossa, sito à Av. Visconde de Taunay, 950, no horário das 08:00h às 12:00h, das 13:00 às 17:00, ou ainda pelo fone/fax (042) 3222-6365 ou 3901-1500 ou ainda pelo Site: www.pg.pr.gov.br/ / www.bl.org.br

ADELÂNGELA DE ARRUDA MOURA STEUDEL

Secretária Municipal de Administração e Negócios Jurídicos

Ponta Grossa, 18 de Janeiro de 2012.

AVISO DE EDITAL

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA - ESTADO DO PARANÁ, através de seu Departamento de Compras, torna público a realização do seguinte procedimento licitatório:

Pregão, na Forma Eletrônica nº 009/2012

Data: 02/02/2012

Horário: 10:00 horas

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO (TUIOLOS) PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO DPTº DE OBRAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS, CONFORME DESCRIÇÃO EM EDITAL.

Valor máximo: R\$ 18.000,00 (dezoito mil reais).

Dotação Orçamentária:

0702 15 452 88 2 50 339030240000

Maiores informações, bem como a íntegra do Edital e anexos, poderão ser obtidos junto ao Departamento de Compras - Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal de Ponta Grossa, sito à Av. Visconde de Taunay, 950, no horário das 08:00h às 12:00h, das 13:00 às 17:00, ou ainda pelo fone/fax (042) 3222-6365 ou 3901-1500 ou ainda pelo Site: www.pg.pr.gov.br/ / www.bl.org.br

ADELÂNGELA DE ARRUDA MOURA STEUDEL

Secretária Municipal de Administração e Negócios Jurídicos

Ponta Grossa, 18 de Janeiro de 2012.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 2/2012

Objeto e finalidade: Pagamento de Inscrição para Servidora Suzana Giovanetti participar do Curso Avançado - Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos a realizar-se no período de 12 a 15 de março de 2012, conforme o disposto do protocolado 0040474/2012.

Contratado:	MENDES & LOPES PESQUISAS, TREINAMENTOS E EVENTOS LTDA.		
Quantidade do Item	Unidade	Descrição do Item	
1,00	SVC	Pagamento de taxa de inscrição	
Valor:	R\$ 2.890,00 (dois mil e oitocentos e noventa reais)		
Prazo:	3 (três) dias		
Cod. Reduzido	Dot. Orçamentária	Secretaria	Produto
3257	339039480100	SECRETARIA MUNIC. DE ADMIN. E NEG. JURD	DESPESAS COM CURSOS E TREINAMENTOS

Fundamento: Conforme artigo 25, inciso II e artigo 13, inciso VI da Lei 8.666/93
18/01/12 - Adêlângela de Arruda Moura Steudel - Secretária Municipal de Negócios Jurídicos

CONTRATOS

EXTRATO CONTRATO Nº 829/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA
CONTRATADA: HAMILTON FARHAT
OBJETO: locação do imóvel situado na Rua Tiradentes, nº 910, com área de 250m², destinado ao uso e funcionamento do serviço de atendimento a criança e ao adolescente vítimas de violência - SENTINELA, entregue em perfeitas condições de higiene e habitabilidade, conforme Laudo de Vistoria integrante deste ajuste.
VALOR: R\$ 26.400,00 (vinte e seis mil e quatrocentos reais).
PRAZO: 8 (oito) meses
FORO: Comarca de Ponta Grossa, Estado do Paraná.
LICITAÇÃO: Dispensa nº 360/2011

EXTRATO CONTRATO Nº 765/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA
CONTRATADA: EVOLUÇÃO ALARMES MONITORADOS LTDA
OBJETO: a prestação de serviço de Monitoramento de Sistemas Eletrônicos de Segurança com a instalação de equipamentos nas Lojas Mercado Família e Depósitos
VALOR: R\$ 8.390,00 (oito mil, trezentos e noventa reais)
PRAZO: 12 (doze) meses
FORO: Comarca de Ponta Grossa, Estado do Paraná.
LICITAÇÃO: pregão nº 568/2011

EXTRATO CONTRATO Nº 766/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA
CONTRATADA: DCS FORNECEDORA DE SERVIÇOS E PRODUTOS LTDA ME
OBJETO: prestação de serviço de Transporte de Mercadorias carga e descarga de mercadorias de consumo (produto da cesta básica, higiene e limpeza e de uso familiar e residencial) com origem nos depósitos dos Mercados da Família da Prefeitura

Municipal de Ponta Grossa e com destino as Lojas do Mercado da Família da Prefeitura Municipal de Ponta Grossa, numa distância média de 40 KM (ida e volta)

VALOR: R\$ 247.900,00 (duzentos e quarenta e sete mil e novecentos reais)
 PRAZO: 12 (doze) meses
 FORO: Comarca de Ponta Grossa, Estado do Paraná.
 LICITAÇÃO: pregão n° 531/2011

EXTRATO CONTRATO Nº 805/2011

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA
 CONTRATADA: DCS FORNECEDORA DE SERVIÇOS E PRODUTOS LTDA ME
 OBJETO: prestação de serviço especializado em carga/descarga e reposição de mercadorias nas gondolas das lojas e se necessário outros serviços complementares nas oito lojas do Mercado da Família da Secretaria Municipal de Abastecimento e prestação de serviços de limpeza e conservação, incluso mão-de-obra especializada, equipamentos e produtos necessários para a manutenção das condições de higiene das unidades de comercialização do programa Mercado da Família
 VALOR: R\$ 926.000,00 (novecentos e vinte e seis mil reais)
 PRAZO: 18 (dezoito) meses
 FORO: Comarca de Ponta Grossa, Estado do Paraná.
 LICITAÇÃO: pregão n° 577/2011

TERCEIRO ADITIVO CONTRATO Nº 316/2009

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA
 CONTRATADA: VALDIR PROROKI KOVANEI ME
 CLÁUSULA PRIMEIRA: Acordam as partes em prorrogar o prazo de execução, aludido na cláusula sexta do instrumento originário, em mais 15 (quinze) meses, de 31/12/11 a 31/03/2013.
 CLÁUSULA SEGUNDA: Acordam as partes que o valor da renovação do contrato é de R\$ 184.096,50 (cento e oitenta e quatro mil, noventa e seis reais e cinquenta centavos).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 262

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PONTA GROSSA
 CONTRATADA: GIBBOR BRASIL PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA
 OBJETO: VALOR:

Lote	Item	Qtd	Und	Descrição/MARCA	Valor Unit.
01	02	1.400	CM	publicações em jornal de grande circulação estadual/TRIBUNA DO PARANA	23,00

PRAZO: 12 (doze) meses
 FORO: Comarca de Ponta Grossa, Estado do Paraná.
 LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n° 614/2011

EDITAIS E ATOS RH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretária Municipal de Gestão de Recursos Humanos no uso de suas atribuições legais, conforme o contido no Processo 3330098/2011, tendo em vista a necessidade de suprir vagas existentes no Quadro de Servidores do município,

CONVOCA

A candidata abaixo relacionada, aprovada no **Concurso Público nº 001/2010** a comparecer até o dia 26 de janeiro de 2012, no horário das 12:00 às 17:30 horas, no Departamento de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos, sito à Avenida Visconde de Taunay, 950 - 1º andar - Bairro da Ronda , para confirmar a aceitação da vaga.

Nome	Emprego	Clas.
Aline Vaz Teixeira	Assistente de Administração II	157º

O não comparecimento até a data estipulada caracterizará desistência, perdendo a candidata os direitos adquiridos em virtude de sua aprovação no referido Concurso Público.

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos, em 19 de janeiro de 2012.

CARLA GUARNERI COELHO
 Secretária Municipal de Gestão de Recursos Humanos

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretária Municipal de Gestão de Recursos Humanos no uso de suas atribuições legais, conforme o contido no Processo 3560256/2011, tendo em vista a necessidade de suprir vagas existentes no Quadro de Servidores do município,

CONVOCA

Os candidatos abaixo relacionados, aprovados no **Concurso Público nº 001/2010** a comparecerem até o dia 26 de janeiro de 2012, no horário das 12:00 às 17:30 horas, no Departamento de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos, sito à Avenida Visconde de Taunay, 950 - 1º andar - Bairro da Ronda , para confirmarem a aceitação da vaga.

Nome	Emprego	Clas.
Leonel Domingues Filho	Assistente de Administração II	154º
Lety Carla Ribeiro Tubino	Assistente de Administração II	155º
Maria do Carmo Lara Staut	Assistente de Administração II	156º

O não comparecimento até a data estipulada caracterizará desistência, perdendo os candidatos os direitos adquiridos em virtude de suas aprovações no referido Concurso Público.

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos, em 19 de janeiro de 2012.

CARLA GUARNERI COELHO
 Secretária Municipal de Gestão de Recursos Humanos

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretária Municipal de Gestão de Recursos Humanos no uso de suas atribuições legais, conforme o contido no Processo nº 0130153/2012, tendo em vista a necessidade de suprir vaga existente na área de saúde do município,

CONVOCA

A candidata abaixo relacionada, aprovada no **Teste Seletivo nº 001/2010** para o emprego público de **Agente Comunitário de Saúde**, a comparecer ATE O DIA 26 DE JANEIRO DE 2012, no horário das 12:00 às 17:30 horas, no Departamento de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos, sito à Avenida Visconde de Taunay, 950 - Bairro da Ronda , para confirmar a aceitação da vaga.

Nome	Unidade de Saúde	Classificação
Giovana Taborda Ferreira	Roberto de Jesus Portela	27º

O não comparecimento até a data estipulada, caracterizará desistência, perdendo a candidata os direitos adquiridos em virtude de sua aprovação no referido Teste Seletivo.

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos, em 19 de janeiro de 2012.

CARLA GUARNERI COELHO
 Secretária Municipal de Gestão de Recursos Humanos

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretária Municipal de Gestão de Recursos Humanos no uso de suas atribuições legais, conforme o contido no Processo nº 0130153/2012, tendo em vista a necessidade de suprir vaga existente na área de saúde do município,

CONVOCA

A candidata abaixo relacionada, aprovada no **Teste Seletivo nº 003/2011** para o emprego público de **Agente Comunitário de Saúde**, a comparecer ATE O DIA 26 DE JANEIRO DE 2012, no horário das 12:00 às 17:30 horas, no Departamento de Recursos Humanos, da Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos, sito à Avenida Visconde de Taunay, 950 - Bairro da Ronda , para confirmar a aceitação da vaga.

Nome	Unidade de Saúde	Classificação
Janete de Fátima Balzer	Otoniel Pimentel dos Santos	5º

O não comparecimento até a data estipulada, caracterizará desistência, perdendo a candidata os direitos adquiridos em virtude de sua aprovação no referido Teste Seletivo.

Secretaria Municipal de Gestão de Recursos Humanos, em 19 de janeiro de 2012.

CARLA GUARNERI COELHO
 Secretária Municipal de Gestão de Recursos Humanos

ATOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRANSITO E TRANSPORTE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL 083/2011

ORGÃO: Autarquia Municipal de Transito e Transporte
 OBJETO: Aquisição placas informativas para a Autarquia Municipal de Transito e Transporte.
 LOTE ÚNICO: Deserto
 Maiores informações na Divisão de Licitação da Autarquia Municipal de Transito e Transporte



AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

PORTARIA Nº 001/2012

O Sr. **EDIMIR JOSÉ DE PAULA**, Presidente da Autarquia Municipal de Trânsito e Transporte, no exercício das atribuições definidas na Lei Municipal 8432/2005, e:

Considerando a solicitação do servidor, protocolo nº 0160086/2012 PMPG;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença sem vencimentos ao servidor **Luis Antonio Garcia**, ocupando o cargo de Agente de Segurança Institucional com a matrícula 2657, a partir do dia 16 de fevereiro de 2012.

CUMPRE-SE.

Ponta Grossa, 18 de janeiro de 2012.

EDIMIR JOSÉ DE PAULA
 Presidente da AMTT

RUA DR. COLARES, 750 * TEL. 3901-4000 * FAX. 3901-4010*84010-000 PONTA GROSSA (PR)

